



Checklist DUERP

10 points pour vérifier la conformité de votre document unique

☐ **1. Le DUERP existe et est daté**

Un document unique formalisé, avec une date de dernière mise à jour visible.

☐ **2. Toutes les unités de travail sont identifiées**

Chaque poste ou situation de travail homogène est recensé, pas seulement les ateliers principaux.

☐ **3. Les risques sont évalués par unité de travail**

Une cotation (probabilité x gravité) permet de hiérarchiser les priorités plutôt qu'une simple liste.

☐ **4. Le risque chimique est recensé avec les FDS associées**

Chaque produit utilisé est identifié, avec sa fiche de données de sécurité à jour.

☐ **5. Le DUERP est accessible aux salariés**

Les modalités d'accès sont affichées et connues (lieu, référent, ou support numérique).

☐ **6. Un plan d'actions de prévention est associé**

Obligatoire au-delà de 50 salariés, fortement recommandé pour toutes les entreprises.

☐ **7. Les actions sont priorisées, avec responsable et échéance**

Un plan d'actions sans pilotage reste rarement mis en œuvre.

☐ **8. Le DUERP est communiqué aux représentants du personnel**

CSE ou, à défaut, aux salariés eux-mêmes, selon l'effectif de l'entreprise.

☐ **9. Le DUERP est conservé selon la durée en vigueur**

La réglementation sur la conservation et le dépôt numérique a évolué ces dernières années : vérifiez la durée applicable à votre effectif.

☐ **10. Une revue du DUERP est planifiée**

Au moins une fois par an, et systématiquement après un accident, un incident ou un changement d'organisation.



Des cases décochées ?

Cadixia & Co réalise ou met à jour votre DUERP, avec plan d'actions, à partir de 1 650 € HT.

contact@cadixia.fr — cadixia.fr

Ce document est un outil de sensibilisation ; il ne remplace pas un diagnostic réalisé par un professionnel.